

«Утверждаю»
Директор КГБОУ
«Павловская
общеобразовательная школа-
интернат»
З.В.Демиденко

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА КГБОУ «Павловская общеобразовательная школа-интернат»

Общие положения

1. Социальный педагог, являясь членом педагогического коллектива, обеспечивает условия для практического осуществления прав обучающихся в образовательной организации. Основной задачей социального педагога является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и образовательной организацией.
2. Обязанности социального педагога образовательной организации может выполнять работник, квалификация которого подтверждается дипломом о профессиональном педагогическом образовании.
3. Социальный педагог взаимодействует с руководителем образовательной организации, учителями, педагогом – психологом, медицинскими работниками, воспитателями и родителями (лицами, их заменяющими).

Для достижения своих профессиональных целей он устанавливает контакт с представителями государственных органов управления, общественных объединений, со всеми организациями, в которых необходимо представлять интересы обучающихся, участвует в работе всех структур образовательной организации, осуществляет контакт с местными органами власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства.

4. Приём и увольнение социального педагога производится в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации.
5. Руководство деятельностью социального педагога осуществляется руководителем образовательной организации.

Обязанности

1. Содействует процессу становления и развития личности ребенка в школе, семье, по месту жительства, в молодежных и детских формированиях, объединениях и т.д.
2. Защищает права и интересы детей, выступает их представителем в различных инстанциях, привлекая в этих целях специалистов других профессий.
3. Обеспечивает социально-педагогическую поддержку и помощь семье в развитии и воспитании ребенка. Выявляет семьи социального риска, содействует снижению их отрицательного влияния и созданию благоприятных условий для развития личности.
4. Выявляет и ведет учет детей и молодежи, которые испытывают трудности в социализации, нуждаются в опеке (попечительстве), попавшим в экстремальные ситуации и принимает адекватные меры по оказанию им социально-педагогической помощи и поддержки.
5. Ведет работу по своевременному выявлению и предупреждению фактов асоциального поведения обучающихся, организует профилактическую работу (профилактика преступлений и правонарушений, пьянства, токсикомании и наркомании, травматизма и т.д.).
6. Занимается проблемами организации здорового образа жизни, организует и осуществляет коррекционно-реабилитационную деятельность с обучающимися с особенностями умственного развития.

7. Оказывает помощь детям по включению их в различные виды социально значимой деятельности, в организации свободного времени, социальном и профессиональном определении, трудоустройстве, оздоровлении.
8. Оказывает консультационную социально-педагогическую помощь родителям, педагогам, сотрудникам других организаций.
9. Осуществляет диагностику социальной адаптации обучающихся, имеющих отклонения в развитии, изучает психолого-педагогические особенности личности и ее микросоциума, условия жизни, интересы и потребности, положение в коллективе, трудности и проблемы, выступает посредником между учеником и школой, семьей, органами власти.
10. Способствует созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению полноценного личностного развития обучающихся, имеющих специальные образовательные потребности на каждом возрастном этапе.
11. Отслеживает социальную адаптацию обучающихся, имеющих специальные образовательные потребности в пределах выполнения учеником индивидуального коррекционно-образовательного маршрута, утвержденного ПМПк;
12. В составе ПМПк участвует в разработке, утверждении и реализации учебно-коррекционных программ с обучающимися, имеющими особенности в развитии, с целью обеспечения включения их в учебную деятельность, способствует качественному осуществлению всех коррекционных процессов.
13. Ведет плановую коррекционную работу с целью создания ситуации успеха для обучающихся с психофизическими и поведенческими отклонениями.
14. Проводит консультативную и просветительскую работу в пределах своей компетенции с обучающимися, их родителями и педагогами школы.
15. Несет ответственность по осуществлению психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся.
16. Участвует в разработке индивидуальных программ обучающихся.
17. Несёт ответственность за организацию и координацию работы с родителями по формированию навыков жизнестойкости обучающихся.
18. Осуществляет повышение уровня своей квалификации исходя из потребностей детского коллектива.
19. Организует работу с интернированными детьми.

Права

1. Самостоятельно от имени школы устанавливать деловые отношения с организациями образования, спорта, здравоохранения, культуры, правопорядка, социальной защиты, детскими и молодежными организациями, службами психологической и социально-педагогической помощи, органами местного самоуправления и власти, средствами массовой информации в целях социально-педагогической помощи обучающимся, защиты их прав, здоровья и жизни.
 2. На повышение своего профессионального уровня квалификации.
 3. Руководить и участвовать в планировании, создании и реализации региональных программ социального воспитания.
 4. Самостоятельно определять формы, методы, приёмы и средства в своей деятельности
 5. На защиту от необоснованного вмешательства в свою профессиональную деятельность и предоставление времени на организацию этой защиты лично или через представителя.
 6. Избирать и быть избранным в органы самоуправления школы.
 7. Давать в рамках предоставленных директором школы полномочий обязательные распоряжения педагогам и обучающимся.
 8. Согласовать вместе с общим собранием работников принимаемые руководителем школы локальные правовые акты, касающиеся социальной защиты субъектов школы, защиты их прав, здоровья и условий деятельности.
 9. Социальный педагог несет дисциплинарную ответственность перед директором школы:
 - за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей, а также за нарушение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка;
 - за обеспечение сохранности имущества, оборудования, приборов и других материалов и ценностей, переданных в пользование для обеспечения профессиональной деятельности.
- Положение действует до принятия нового.