

Утверждено приказом директора
от 02.09.2024 г № 52
З.В. Демиденко



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024-2025 учебный год
в КГБОУ «Павловская общеобразовательная школа-интернат»

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции. Организационные мероприятия.		
Разработка, обсуждение и принятие плана работы на общем собрании учреждения. Утверждение приказа.	Демиденко З.В. Полякова Н.А.	совещание 30.08.2024
Разработка и обсуждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год	Демиденко З.В., Полякова Н.А.	совещание 30.08.2024
2. Мониторинг и экспертиза локальных правовых актов школы в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции		
Разработка Положения об оплате труда работников на новый 2024-2025 учебный год	Котова Т.Д.	иседсовет 30.08.2024
3. Мероприятия внутришкольного контроля в целях предупреждения коррупции		
Контроль за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Котова Т.Д., Рагозина Е.О.	в течение учебного года
Контроль за обеспечением сохранности имущества, его целевого и эффективного использования	Лобынцев А.Н.	в течение учебного года, проведение инвентаризаций в соответствии с планом

		работы бухгалтерии. Составление отчетов.
Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Котова Т.Д.	в течение учебного года
Контроль за ведением документов строгой отчетности	Котова Т.Д. Рагозина Е.О.	в течение уч. г. Проведение инвентаризаций в соответствии с планом работы бухгалтерии
Контроль за работой приёмной комиссии	Полякова Н.А. Акулова О.В.	май, август 2025
Контроль за ведением официального сайта Школы	Упакова Ю.А.	ежемесячно
4. Организация антикоррупционного просвещения работников		
Проведение просветительских бесед с сотрудниками школы: 1.«Меры по профилактике коррупции».	Демиденко З.В.	сентябрь 2024 декабрь 2024 февраль 2025 май 2025
Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Акулова О.В. Полякова Н.А.	август 2025
5.Взаимодействие с родителями и общественностью		
Родительские собрания на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Один раз в квартал 30.10.2024 27.12.2024 26.03.2025 26.05.2025	Классные руководители
Распространение буклетов на антикоррупционную тематику: – «Что такое коррупция»; – «Негативные последствия коррупции»; – «Что делать, если у вас вымогают взятку». Оформление информационного стенда «Наши права и обязанности – изучаем вместе».	8 – 9 декабря 2024 г.	Учитель истории и обществознания Зам. директора по ВР
6.Об антикоррупционном обучении учащихся		
Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. 1. Тематические беседы: – «Быть честным»; – «Как бороться с взятками»; – «Коррупция как противоправное действие»; – «Потребности и желания». 2. Встреча с представителями правоохранительных органов. Тема: «Общение с	декабрь 2024 г.	Зам. директора по УР и ВР, классные руководители, воспитатели

<p>представителями власти и борьба с коррупцией».</p> <p>Цель – формирование антикоррупционного мировоззрения.</p> <p>3. Выставка рисунков «Я против коррупции!».</p> <p>4. Викторина «Что я знаю о своих правах?».</p> <p>5. Интеллектуальная игра «Это должен знать каждый». 6. Сюжетно-ролевая игра «Жить честно!».</p>		
<p>Проведение Единых информационных дней, бесед, классных часов, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся</p> <p>Анкетирование</p> <p>Выставки книг</p>	В течение года	Классные руководители, библиотекарь
<p>7. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы</p>		
<p>Наполнение на официальном сайте тематического раздела «Антикоррупционная деятельность»</p> <p>- Отчёт за I полугодие</p>	Упакова Ю.А.	декабрь 2024
<p>Своевременное размещение на официальном сайте учреждения и Bus.gov.ru информации о деятельности школы, локальных правовых актов в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в РФ», отчетов о результатах самообследования, плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении, отчетов об эффективности использования имущества</p> <p>Размещение на информационных стендах в помещении Школы лицензии, устава, правил приема, информации о предоставляемых услугах, в том числе платных, режиме работы школы</p>	<p>Рагозина Е.О. Котова Т.Д.</p> <p>Полякова Н.А.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p>
<p>Обновление информации по антикоррупционной деятельности (информационный стенд)</p>		ноябрь 2024
<p>7. Совершенствование работы с кадрами</p>		
<p>Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц: определение должностных обязанностей, переработка должных инструкций, анализ штатного расписания.</p>	<p>Котова Т.Д.</p> <p>Акулова О.В.</p>	декабрь 2024

8. Совершенствование системы оплаты труда		
Утверждение штатного расписания КГБОУ «Павловская общеобразовательная школа-интернат» от 02.09.2024	Котова Т.Д.	сентябрь 2024
Контроль документации комиссии по материальному стимулированию	Полякова И.А. (члены комиссии)	один раз в месяц
9. Развитие общественно-государственного управления		
Взаимодействие с родителями (законными представителями) в части соблюдения прав учащихся, родителями (законными представителями).	Скавронская И.П. Ушакова Ю.А.	согласно плану родительских собраний
10. Предоставление отчетности по вопросам антикоррупционной деятельности		
Поквартально	Полякова И.А.	1 раз в три месяца в Министерство образования и науки Алтайского края